

ПРИНЯТО:
Общим собранием работников
МБДОУ «Детский сад № 177» г.о. Самара
Протокол № 5 от 29.08.2023 г.



/Л.М.Кутуева /

РАССМОТРЕНО:
Педагогическим советом МБДОУ «Детский сад № 177» г.о. Самара
Протокол № 6 от 29.08.2023 г.

Советом родителей
Протокол № 2 от 29.08.2023 г.

**Положение
о работе с родителями детей с ОВЗ и детей с особыми образовательными
потребностями (ООП)
муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения «Детский сад комбинированного вида №177»
городского округа Самара**

1. Общие положения:

- * Настоящее Положение определяет порядок взаимодействия образовательного учреждения с родителями (законными представителями) детей с ОВЗ, детей с ООП обучающихся в муниципальном бюджетном дошкольном учреждении «Детский сад комбинированного вида №177» городского округа Самара.
- * Целью взаимодействия является создание благоприятных условий для развития и обучения детей с ОВЗ, детей с ООП, обеспечение их успешной социализации и интеграции в общество.
- * Взаимодействие строится на принципах сотрудничества, взаимного уважения, доверия и открытости.

2. Формы взаимодействия:

- * **Индивидуальные консультации:** педагоги проводят индивидуальные консультации с родителями (законными представителями) по вопросам обучения, развития и воспитания ребёнка.
- * **Родительские собрания:** проводятся тематические родительские собрания, посвящённые вопросам развития, воспитания и обучения детей с ОВЗ.
- * **Анкетирование:** периодическое анкетирование родителей (законных представителей) для выявления их потребностей и пожеланий.
- * **Дни открытых дверей:** организация дней открытых дверей, демонстрирующих работу учреждения и достижения детей.
- * **Встречи с узкими специалистами:** организация встреч с психологами, логопедами, дефектологами и другими специалистами для обсуждения индивидуальных особенностей ребёнка.
- * **Совместные мероприятия:** организация и проведение совместных мероприятий (праздников, конкурсов, выставок) с участием родителей (законных представителей) и детей.

* **Электронная связь:** использование электронных средств связи (электронная почта, мессенджеры) для оперативного информирования родителей (законных представителей) о важных событиях и изменениях в учебном процессе.

* **Рабочие тетради, дневники:** использование рабочих тетрадей, дневников для постоянной обратной связи между родителями (законными представителями), педагогами и специалистами.

3. Ответственность:

* Администрация образовательного учреждения отвечает за организацию и координацию работы с родителями (законными представителями) детей с ОВЗ.

* Педагоги и специалисты учреждения отвечают за проведение индивидуальных консультаций, подготовку и проведение родительских собраний, информирование родителей (законных представителей) о ходе обучения и развитии ребенка.

* Родители (законные представители) несут ответственность за своевременное информирование образовательного учреждения об особенностях развития и состояния здоровья ребёнка, активное участие в образовательном процессе.

4. Документация:

* Ведётся документация, отражающая формы и результаты работы с родителями (законными представителями) детей с ОВЗ, детей с ООП.

5. Порядок внесения изменений:

Настоящее Положение может быть изменено по решению администрации образовательного учреждения.